

**ПРОТОКОЛ № 7**  
**заседание оперативного штаба по профилактике**  
**ОРВИ, гриппа, коронавирусной инфекции (COVID-2019), а также по**  
**проведению профилактических мероприятий и диспансеризации,**  
**антикризисных мероприятий для обеспечения устойчивого развития**  
**экономики на территории МО Алапаевское**  
**11 августа 2025 года**

г. Алапаевск

Администрация МО Алапаевское  
года  
ул. Р. Люксембург, 31, каб. 19

11 августа 2025

в 11:00

Председательствовал:

И.о. первого заместителя Главы  
муниципального образования  
Алапаевское по жилищно-коммунальному хозяйству,  
строительству, транспорту и связи

Н.А.Соколова

Присутствовали: 18 человек (список прилагается)

**I. «О текущей ситуации на территории МО Алапаевское по**  
**заболеваниям, в том числе коронавирусной инфекцией»**

И.А.Телегина

1. Принять к сведению информацию заместителя Главного государственного санитарного врача в городе Алапаевск, Алапаевском, Артемовском и Режевском районах, И.А. Телегиной

2. Рекомендовать руководителям организаций всех форм собственности, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования Алапаевское, Главам сельских (поселковых) администраций Администрации МО Алапаевское:

2.1. Осуществлять контроль за соблюдением противоэпидемических и профилактических мер, направленных на предотвращение распространения ОРВИ, гриппа и коронавирусной инфекции (COVID-2019);

2.2. Работников с признаками ОРВИ и гриппа не допускать до работы.

3. Директору МКУ «Управление физической культуры и спорта МО Алапаевское» И.А. Ермакову:

3.1. Обеспечить контроль за проведением производственного лабораторного контроля воды в бассейне на вирусологические показатели с кратностью 1 проба в месяц, о результатах сообщать в Администрацию МО Алапаевское.

4. Начальнику Управления образования Администрации МО Алапаевское О.Ю. Подкорытовой и руководителям дополнительных образовательных организаций, осуществляющим деятельность на территории МО Алапаевское:

4.1. Продолжить ежемесячный мониторинг обеспеченности образовательных учреждений необходимым оборудованием (термометрами, бактерицидными облучателями, рециркуляторами, дезинфекционными средствами, средствами личной гигиены и индивидуальной защиты и др.) с учетом расчетной потребности;

4.2. Обеспечить контроль за медицинским обслуживанием детей в образовательных учреждениях, в том числе за наличием медицинских работников в каждом образовательном учреждении, созданием условий для проведения «утреннего фильтра»;

4.3. Принимать решения о приостановлении учебного/воспитательного процесса в группах/классах в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (переводе на режим дистанционного обучения) в случае отсутствия по причине острых респираторных инфекций любой этиологии суммарно 20 % и более детей в группе/классе или в образовательной организации;

4.4. При регистрации 3-х и более случаев пневмонии в группе, более 10-ти случаев в образовательном учреждении – временно приостановить деятельность учреждения/группы сроком до 10-ти дней;

4.5. Работников с признаками ОРВИ и гриппа не допускать до работы.

4.6. Обеспечить контроль за реализацией мероприятий по предупреждению распространения паразитарных заболеваний в соответствии с санитарными требованиями, в том числе:

- обследование эпидемиологически значимых контингентов населения на контактные гельминтозы:

- Дети, посещающие дошкольные образовательные организации, учащиеся младших классов, с нормативно установленной кратностью 1 раз в год (после летнего периода)

- дети, подростки, декретированные и приравненные к ним группы населения при диспансеризации и профилактических осмотрах

- персонал дошкольных образовательных организаций с нормативно установленной кратностью 1 раз в год.

5. И.о. директора МУП «Коммунальные сети» К.О. Фомину:

5.1 обеспечить население МО Алапаевское эпидемиологически безопасной питьевой водой и организовать производственный лабораторный контроль, срок – постоянно.

6. Главам территориальных органов МО Алапаевское:

6.1 продолжить проведение мероприятий по санитарной очистке территории населенных пунктов, по благоустройству свалок, по предупреждению распространения природно-очаговых, особо опасных зоонозных инфекционных заболеваний. Срок – постоянно.

6. Рекомендовано и.о. Главного врача ГАУЗ СО «Алапаевская ЦРБ» А.С.Стенникову:

6.1. Обеспечить контроль за медицинским обеспечением детей в образовательных учреждениях, в том числе за наличием медицинских работников в каждом образовательном учреждении, созданием условий для проведения «утреннего фильтра»;

6.2. Организовать ежедневную передачу информации от медицинских сотрудников детских образовательных учреждений о числе отсутствующих детей с ОРВИ, внебольничными пневмониями, НКВИ по классам (группам) в Алапаевский филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области»;

6.3. Осуществлять широкую санитарно-просветительную работу среди населения о мерах индивидуальной и общественной профилактики гриппа и острых респираторных вирусных инфекций.

7. И.о. первого заместителя Главы муниципального образования Алапаевское по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи Н.А. Соколовой, и.о. заместителя Главы МО Алапаевское по финансово-экономической политике И.В. Кукарских, и.о. заместителя Главы МО Алапаевское по социальной политике О.А.Клюкиной:

7.1. Организовать контроль за проведением санитарно-противоэпидемических мероприятий, направленных на предупреждение эпидемического распространения по заболеваемости гриппом, ОРВИ, внебольничными пневмониями, COVID-2019;

7.2. Осуществлять широкую санитарно-просветительную работу среди населения о мерах индивидуальной и общественной профилактики гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе общественной профилактике коронавирусной инфекции.

8. Очередное заседание оперативного штаба по профилактике ОРВИ, гриппа, коронавирусной инфекции (COVID-2019), а также по проведению профилактических мероприятий и диспансеризации, антикризисных мероприятий для обеспечения устойчивого развития экономики на территории МО Алапаевское провести в формате видеоконференцсвязи **01.09.2025 в 11.00 часов.**

**II. «О проведении профилактических мероприятий и диспансеризации, о вакцинации населения МО Алапаевское от новой коронавирусной инфекции COVID-19 и ГРИППа, применяемых**

**мерах по вакцинации населения на территории МО Алапаевское»**

А.С.Стенников

1. Принять к сведению информацию и.о. Главного врача ГАУЗ СО «Алапаевская ЦРБ» А.С.Стенникова.

2. И.о. главного врача ГАУЗ СО «Алапаевская ЦРБ» А.С. Стенникову рекомендовано в еженедельном режиме продолжать направлять информацию в отдел межведомственного взаимодействия, обеспечения деятельности Администрации МО Алапаевское и территориальных органов, о количестве граждан прошедших, подлежащих диспансеризации и профилактическим мероприятиям.

3. Директору МКУ «Управление физической культуры и спорта МО Алапаевское» И.А. Ермакову, начальнику МКУ «Учреждение культуры МО Алапаевское» А.В. Макаровой и начальнику Управления образования Администрации МО Алапаевское О.Ю. Подкорытовой:

3.1. обеспечить проведение вакцинации населения МО Алапаевское против гриппа, и сохранение эпидемиологического благополучия по заболеваемости гриппом, ОРИ, внебольничными пневмониями, COVID-2019 в подведомственных учреждениях;

3.2. усилить работу по направлению сотрудников подведомственных учреждений в медицинские учреждения для прохождения диспансеризации и профилактических мероприятий;

3.3. провести информационно - разъяснительную работу по информированию населения, об организации и проведении диспансеризации взрослого населения в 2025 году;

3.4. обеспечить контроль, за соблюдением противоэпидемических мер, направленных на предотвращение распространения коронавирусной инфекции и гриппа.

4. И.о первого заместителя главы МО Алапаевское по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи Н.А. Соколовой, и.о заместителя главы Администрации МО Алапаевское по финансово-экономической политике И.В. Кукарских, и.о. заместителя главы Администрации МО Алапаевское по социальным вопросам О.А. Клюкиной:

4.1. продолжить работу по информированию руководителей предприятий и учреждений, об организации и проведении диспансеризации взрослого населения, а также вакцинации против COVID-2019 и гриппа в 2025 году;

4.2. осуществлять контроль за проведением вакцинации и диспансеризации в организациях/предприятиях, осуществляющих деятельность на территории МО Алапаевское.

**III. «Об организации работы по привлечению населения к  
прохождению диспансеризации на подведомственной территории»**

Главы территориальных органов

1. Принять к сведению информацию докладчиков.

2. Главам территориальных органов Администрации муниципального образования Алапаевское усилить работу по организации прохождения населением диспансеризации - 2025 при взаимодействии с медицинскими работниками фельдшерско-акушерских пунктов и ОВП на подведомственных территориях.

И.о. первого заместителя Главы  
муниципального образования

Алапаевское по жилищно-коммунальному хозяйству,  
строительству, транспорту и связи

 Н.А.Соколова

**Список присутствующих  
на заседании оперативного штаба по профилактике  
ОРВИ, гриппа, коронавирусной инфекции (COVID-2019), а также по  
проведению профилактических мероприятий и диспансеризации,  
антикризисных мероприятий для обеспечения устойчивого развития  
экономики на территории МО Алапаевское**

|     |                                                                                                                          |                 |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 1.  | Председатель штаба                                                                                                       | Н.А.Соколова    |
| 2.  | Секретарь штаба, главный специалист ОМВ, ОДА МОА и ТО                                                                    | Е.Н.Перевалова  |
| 3.  | И.о. Главного врача ГАУЗ «Алапаевская центральная районная больница»                                                     | А.С.Стенников   |
| 4.  | Заместитель Главного государственного санитарного врача в городе Алапаевск, Алапаевском, Артемовском и Режевском районах | И.А. Телегина   |
| 5.  | Директор ГАУП СО «Редакция Газеты Алапаевская Искра»                                                                     | С.Г. Вострикова |
| 6.  | Начальник Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области №1.                       | О.М. Сысоева    |
| 7.  | И.о. начальника ОМВ, ОДА МОА и ТО                                                                                        | Е.М.Климина     |
| 8.  | Глава Арамашевской сельской администрации Администрации МО Алапаевское                                                   | М.Ялунина       |
| 9.  | Глава Бубчиковской сельской администрации Администрации МО Алапаевское                                                   | В.В. Перевалов  |
| 10. | Глава Голубковской сельской администрации Администрации МО Алапаевское                                                   | Л.В. Шестовских |
| 11. | Глава Верхнесинячихинской поселковой администрации Администрации МО Алапаевское                                          | И.Ю. Балакина   |
| 12. | Глава Деевской сельской администрации Администрации МО Алапаевское                                                       | С.А. Дунаева    |
| 13. | И.о. главы Кировской/Нижнесинячихинской сельских администраций Администрации МО Алапаевское                              | Т.Н. Нечкина    |
| 14. | Глава Костинской сельской администрации Администрации МО Алапаевское                                                     | И.А. Томилова   |
| 15. | Глава Коптеловской/Ялунинской сельских администраций Администрации МО Алапаевское                                        | О.В. Никонова   |
| 16. | И.о. главы Невьянской сельской администрации Администрации МО Алапаевское                                                | Д.С. Пырина     |
| 17. | И.о. главы Самоцветной сельской администрации Администрации МО Алапаевское                                               | Е.А.Ассанова    |
| 18. | И.о. главы Ясагинской сельской администрации Администрации МО Алапаевское                                                | Н.П.Татаринова  |